Regulamin konkursu plastycznego
„Tradycyjna ozdoba choinkowa”

Konkurs dla **uczniów szkół podstawowych** z terenu **gminy Błażowa**. Prace należy **dostarczyć do** Gminnego Ośrodka Kultury w Błażowej do **16 grudnia 2026 r.**

1 Organizator i cele konkursu

1. Organizatorem konkursu jest Gminny Ośrodek Kultury w Błażowej, ul. Armii Krajowej 17A, 36-030 Błażowa, zwany dalej Organizatorem.

2. Celem konkursu jest pielęgnowanie polskich tradycji bożonarodzeniowych, popularyzowanie ręcznie wykonywanych ozdób choinkowych oraz rozwijanie kreatywności, umiejętności plastycznych i zainteresowania kulturą ludową.

2 Uczestnicy i kategorie wiekowe

1. Konkurs skierowany jest do uczniów szkół podstawowych znajdujących się na terenie gminy Błażowa. Udział w konkursie jest bezpłatny i dobrowolny.

2. Prace oceniane będą oddzielnie w dwóch kategoriach:

- **kategoria I – uczniowie klas I–III;**
- **kategoria II – uczniowie klas IV–VIII.**

O przypisaniu do kategorii decyduje klasa, do której uczestnik uczęszcza **w roku szkolnym 2026/2027**.

3. Każdy uczestnik może zgłosić jedną pracę indywidualną. Prace zbiorowe nie będą oceniane. Zgłoszenia dokonuje rodzic lub opiekun prawny, osobiście albo za pośrednictwem szkoły.

3 Temat i wymagania dotyczące prac

1. Zadaniem uczestnika jest wykonanie jednej tradycyjnej ozdoby przeznaczonej do zawieszenia na choince, inspirowanej polskim rękodziełem i zwyczajami bożonarodzeniowymi, w szczególności tradycjami ludowymi.

2. Zalecane materiały to m.in. słoma, siano, bibuła, papier, opłatek, drewno, tkanina, sznurek, orzechy i inne materiały naturalne. Dopuszcza się ich łączenie oraz użycie kleju, nici i elementów mocujących. Przykładowe formy to gwiazdy, aniołki, bombki, miniaturowe pająki i tradycyjne ozdoby papierowe.

3. Praca powinna być wykonana własnoręcznie przez uczestnika. Pomoc dorosłego może dotyczyć wyłącznie czynności technicznych wymagających zapewnienia bezpieczeństwa; zasadniczą część pracy wykonuje dziecko. Gotowe ozdoby zakupione w sklepie, jedynie podpisane lub nieznacznie zmienione, nie spełniają warunków konkursu.

4. Technika i rozmiar są dowolne, pod warunkiem że ozdoba jest lekka, trwała i nadaje się do zawieszenia na choince. Należy dołączyć zawieszkę lub uchwyt. Nie należy stosować ostrych, niebezpiecznych lub łatwo psujących się elementów.

4 Termin i sposób zgłaszania prac

1. Prace wraz z wypełnioną i podpisaną przez rodzica lub opiekuna prawnego kartą zgłoszenia należy dostarczyć do siedziby GOK w Błażowej do **16 grudnia 2026 r.** w godzinach pracy Organizatora lub wysłać mailowo na adres **www.gok.blazowa.net**.Decyduje data dostarczenia pracy.

2. Do ozdoby należy przymocować metryczkę zawierającą imię i nazwisko autora, klasę i nazwę szkoły. Telefon kontaktowy rodzica należy podać wyłącznie na karcie zgłoszenia. Kartę należy przekazać oddzielnie, np. w kopercie.

3. Pracę należy zabezpieczyć na czas transportu. Koszt wykonania i dostarczenia ozdoby ponosi uczestnik. W przypadku braków w zgłoszeniu Organizator może skontaktować się z rodzicem/opiekunem w celu ich uzupełnienia przed oceną.

5 Ocena i nagrody

1. Oceny prac dokona komisja konkursowa powołana przez Organizatora. Komisja oceni prace odrębnie w każdej kategorii wiekowej, uwzględniając wiek i możliwości uczestników.

2. Kryteria oceny: zgodność z tematem i nawiązanie do tradycji; pomysłowość i oryginalność; dobór oraz wykorzystanie materiałów; estetyka i staranność; samodzielność wykonania odpowiednia do wieku autora.

3. Organizator przewiduje przyznanie miejsc I, II i III w każdej kategorii oraz możliwość przyznania wyróżnień. Komisja może przyznać miejsca równorzędne lub odstąpić od przyznania któregoś miejsca, uzasadniając decyzję w protokole. Laureaci otrzymają nagrody i dyplomy.

4. Prace dostarczone po terminie lub niespełniające wymagań regulaminu nie podlegają ocenie. Komisja sporządzi protokół. Jej ocena artystyczna jest ostateczna; uwagi dotyczące przebiegu konkursu można kierować do Organizatora.

5. Termin rozstrzygnięcia i wręczenia nagród zostanie podany na stronie www.gok.blazowa.net oraz na profilu facebookowym Organizatora. Laureaci lub ich rodzice zostaną powiadomieni za pomocą danych kontaktowych z karty zgłoszenia.

6 Wystawa i odbiór prac

1. Prace mogą zostać zaprezentowane na wystawie pokonkursowej w GOK. Zgłoszenie pracy oznacza zgodę na jej czasowe udostępnienie w celu oceny i prezentacji na tej wystawie. Własność pracy pozostaje przy autorze.

2. Fotografie prac mogą zostać wykorzystane do relacji z konkursu i promocji rękodzieła na zasadach określonych w karcie zgłoszenia. Regulamin nie obejmuje zgody na rozpowszechnianie wizerunku dziecka.

3. Prace będą do odbioru po zakończeniu wystawy, w terminie ogłoszonym przez Organizatora, nie krótszym niż 30 dni. Po jego upływie Organizator skontaktuje się z rodzicem w celu ustalenia dalszego postępowania. Nieodebranie pracy nie oznacza przeniesienia jej własności.

7 Postanowienia końcowe

1. Podpisanie karty zgłoszenia oznacza zapoznanie się z regulaminem i akceptację zasad udziału. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik nr 2.

2. Informacji udziela GOK w Błażowej: tel. 17 229 70 44, e-mail: blazowa.gok@wp.pl. Regulamin i karta zgłoszenia są dostępne w siedzibie Organizatora oraz na stronie www.gok.blazowa.net.

Karta zgłoszenia

Załącznik nr 1 • Konkurs plastyczny „Tradycyjna ozdoba choinkowa”

Prosimy wypełnić czytelnie **drukowanymi literami**. Do każdej pracy należy dołączyć odrębną kartę.

Imię i nazwisko uczestnika:

.....

Nazwa szkoły:

.....

Klasa:

.....

Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego:

.....

Telefon kontaktowy rodzica lub opiekuna prawnego:

.....

Tytuł pracy lub krótki opis wykorzystanych materiałów:

.....
.....
.....

Kategoria wiekowa — zaznacz właściwą: ☐ klasy I–III ☐ klasy IV–VIII

Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na udział dziecka w konkursie. Zapoznałem/am się z regulaminem i akceptuję jego warunki. Potwierdzam, że zgłoszona praca została wykonana przez dziecko zgodnie z zasadami konkursu. Zapoznałem/am się również z informacją o przetwarzaniu danych osobowych zawartą w załączniku nr 2.

Miejscowość i data: .....

Podpis rodzica lub opiekuna prawnego: .....

Dobrowolne zgody dotyczące publikacji

Brak poniższych zgód nie wpływa na udział w konkursie, ocenę pracy ani przyznanie nagrody. Każdą zgodę można wyrazić niezależnie.

☐ Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska dziecka, nazwy szkoły, klasy oraz uzyskanego miejsca lub wyróżnienia w informacji o wynikach na stronie internetowej GOK w Błażowej i na wystawie pokonkursowej.

☐ Zezwalam na nieodpłatne fotografowanie zgłoszonej pracy oraz jej niewyłączne prezentowanie w formie fotografii na stronie internetowej GOK w Błażowej i w drukowanych materiałach informacyjnych o konkursie, bez celów komercyjnych, przez 3 lata od rozstrzygnięcia. Zezwolenie nie przenosi autorskich praw majątkowych. Bez pierwszej zgody fotografie będą publikowane bez danych identyfikujących dziecko.

Data i podpis przy dobrowolnych zgodach: .....

Informacja o przetwarzaniu danych

Załącznik nr 2 • Konkurs plastyczny „Tradycyjna ozdoba choinkowa”

1) INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TEMAT: ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KONKURSU PLASTYCZNEGO “Tradycyjna ozdoba choinkowa”

KOGO DOTYCZY INFORMACJA: WNIOSKODAWCA

1. Kto wykorzystuje dane: Gminny Ośrodek Kultury w Błażowej.
2. Kontakt: ul. Armii Krajowej 17, 36-030 Błażowa, nr tel. 17 229 70 44, adres e-mail: blazowa.gok@wp.pl
3. Inspektor ochrony danych: daneosobowe@blazowa.com.pl
4. Kim jest inspektor ochrony danych: inspektor jest specjalistą z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Cel wykorzystania danych: Organizacja i przeprowadzenie konkursu plastycznego “Tradycyjna ozdoba choinkowa”, jak również przetwarzanie wizerunku w celu promocji i sprawozdawczości.
6. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej
7. Skąd pochodzą dane osobowe: bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.
8. Kto otrzyma dane: dane osobowe uczestników może otrzymać dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją oraz operator pocztowy; wizerunek uczestnika może zostać umieszczony na stronie internetowej, portalu społecznościowym, gazecie lokalnej, będzie miała do niego dostęp każda osoba, mająca chęć przeglądnięcia medium, w którym umieszczono wizerunek uczestnika
9. Okres przechowywania danych: 1 rok.
10. Dlaczego tak długo: okres 1 roku wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
11. Przysługujące prawa:

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	ZASTRZEŻENIA	JAK SKORZYSTAĆ
Dostępu do danych	Prawo do uzyskania informacji o tym czy Administrator dysponuje danymi zainteresowanejosoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. Informacje przekazuje się w formie notatki.	Prawo dostępu do danych nie polega na przekazaniu kopii dokumentacji. Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli wymaga tego ochrona praw i wolności innych osób. Przed udzieleniem dostępu do danych, Administrator może żądać dodatkowych informacji, celem zweryfikowania czy udziela dostępu do danych właściwej osobie.	Złóżwniosek–danekontaktoweznajdującysię w punkcie 1. i 2.
Sprostowania danych	Prawo do poprawiania nieprawidłowychdanych, aktualizacjinieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych.	Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego lub dyplomu stwierdzającego posiadanie określonych kwalifikacji.	Złóżwniosek–danekontaktoweznajdującysię w punkcie 1. i 2.
Usunięcia danych	Prawo do bycia zapomnianym – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały skasowane.	Przysługuje wyłącznie, gdy: dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lub są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek ich usunięcia.	Złóżwniosek–danekontaktoweznajdującysię w punkcie 1. i 2.
Ograniczenia przetwarzania	Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywanewokreślonym celu.	Przysługuje wyłącznie, gdy: zainteresowana osoba kwestionuje prawidłowość swoich danychlubjeśli jejdanesąwykorzystywane niezgodnie z prawem lecz zainteresowana osoba sprzeciwia się ich usunięciu lub gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lecz są one potrzebne tej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.	Złóżwniosek–danekontaktoweznajdującysię w punkcie 1. i 2.
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych onaruszeniu prawa.	Składającskargęnależywskazaćnakogo składa się skargę oraz opisać na czym polega naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych.

Sprzeciwu	Prawo do żądania, by Administrator zaprzestał wykorzystywania danych osobowych w określonym celu, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją składającego sprzeciw.	1. Sprzeciwuwzględniasięzuwaginaszczególną sytuacjędanejosoby. 2.Skutecznieżłożonysprzeciw skutkuje zaprzestaniem korzystania z danych osobowych3. wcelu wskazanymwtreścisprzeciwu. Sprzeciw złożony bezpodstawnie zostanie odrzucony.Staranne uzasadnieniesprzeciwumoże zwiększyćszansęnauznaniejego słuszności.	1.Złóżwniosek–danekontaktoweznajdującysięw punkcie1.i2.2. Wskażdokładniektórymcelom przetwarzaniadanychosobowychsięsprzeciwiasz.Jeżeli uważasz, że cele są poprawne lecz do ich osiągnięcia wykorzystywane są niewłaściwe rodzaje danych osobowychlubżegromadzisięichzbytdużo–określ któreztych informacjisąniewłaściwelubnadmiarowe. 3.Uzasadnijswojestanowisko,abyzwiększyćszansena pozytywne rozpatrzeniesprzeciwu.Opisznaczympolega szczególny charakter sytuacji, w której się znajdujesz.

12. Czy muszę podać dane: tak – podanie danych nie jest wymogiem ustawowym, aczkolwiek uczestnik jest zobowiązany do ich podania w celu wzięcia udziału w konkursie, dodatkowo uczestnictwo w wydarzeniu jest równoznaczne z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika w postaci wizerunku oraz danych osobowych jego opiekuna.
13. Konsekwencje odmowy: brak możliwości uczestnictwa w wydarzeniu.
14. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji: nie dotyczy.
15. Profilowanie: nie dotyczy.